



产品说明书



目录

1.	产品	概述	4
	1.1.	产品优势	4
	1.2.	核心审校能力	6
	1.3.	术语解释	7
2.	登录	与账户	8
3.	功能	使用介绍	9
	3.1 插	件功能区说明	9
	3.2 审核	交功能使用介绍	10
	3.2.1	审校基础功能	10
	3.2.2	PDF 审校	11
	3.2.3	审校结果展示	13
	3.2.4	审校来源	13
	3.2.5	批注模式	14
	3.2.6	校对报告导出	14
	3.2.7	审校设置	15
	3.3 智能	能助手功能使用介绍	16
	3.4 辞與	典检索功能使用介绍	17
	3.4.1	字词释义	17
	3.4.2	诗文检索	19
	3.4.3	智能查词	20
	3.5. 设	<i>'置相关</i>	21
	3.5.1	辞典管理	21
	3.5.2	系统设置	22
	3.5.3	个人中心	23



4.	部	署与安装	. 25
	4.1	部署方式	. 25
	4.2	客户端安装	. 25
	4.3	启用插件	. 27
	4.4	更新与维护	. 31
5.	数	居安全与隐私保护	. 31
6	至ケシ	射	31



1. 产品概述

常闻写作助手(以下简称'本产品')是上海常闻信息科技有限公司融合技术创新与行业实践,推出的一款以 AI 审校为核心功能的专业写作辅助工具。本产品不仅与 WORD 、 WPS 文字深度融合,还面向多行业场景,提供一站式智能文本校对服务,涵盖总结、改写、润色、翻译等多种语言处理能力,全面提升写作效率与内容质量。

1.1. 产品优势

● 多场景适配,覆盖主流格式,助力高效表达

本产品支持 PDF、Word、TXT 等主流文档格式,能够灵活适配合同、公文、论文、报告、出版等多种内容场景,实现"多格式文档统一审校",为专业写作提供高效支持。

多维度识别,保障语言专业严谨

系统可识别错别字、音近字、重复、颠倒、异形词等常见文字差错,同时 具备智能识别标点、地名、术语、语义等常识性错误的能力。通过上下文 理解机制,有效提升错误识别的准确性,确保语言表达逻辑清晰、用词规 范、语义严谨。

● 规范对照审查,确保格式与内容合规

在内容审校的同时,系统支持对照国家标准与公文规范,全面检查段落结构、排版格式等文档要素。同时,对文中涉及的数字、术语、事实等知识信息进行准确性和专业性核查,确保内容真实可信、表达无误。



● 权威溯源体系,构建可信审校机制

所有审校结果均引用权威工具书与新闻出版规范作为依据,审校建议附带明确来源,支持内容的溯源与复核,为用户构建严谨合规的"可信审校体系"。

● 技术积累深厚,打造专业语言平台

本产品基于十年来在自然语言处理领域的技术沉淀,持续在语言理解、文本生成、知识融合等关键方向上投入研发,构建专业、高效的智能语言处理平台。

● 知识广覆盖, 语料与能力持续进化

系统覆盖自然科学与社会科学十大领域,拥有超过 1 万亿字的高质量语料积累,并融合高倍压缩、快速检索、语言切分等关键技术,支撑超 8000万条知识项的快速调用与应用。

● 人工参与优化,强化复杂语境处理能力

每年由超过 50 名专业人员对 AI 审校结果进行人工复核,不断优化模型 在实际场景下的准确率与可靠性,持续提升其在复杂语境中的理解和判断 能力。

目前,本产品已广泛服务于党政机关、金融机构、教育单位、出版传媒、学术期刊等行业用户,深受各类专业内容创作者信赖。未来,产品将持续深化智能审校能力,构建"安全、专业、可控"的高标准内容质检平台,助力用户创造更高价值的文字成果。



1.2. 核心审校能力

● 知识审校

系统深度学习了权威工具书的海量知识内容,可自动审查文本中涉及的地名、人名、数字单位、术语规范、法条引用等常识性知识性内容,使得每条审校结果都有据可依,确保结果的可追溯性与高度可信度。

● 政治内容审查

针对涉及国家领导、政策方针、重大会议及核心表述内容,系统可智能识别是否存在不当或错误表达,保障政治语义准确、合规。

● 领导人排序检查

支持针对特定场景下领导人提及顺序的合规校验,可结合内建排序规则或用户自定义标准执行校对。

● 领导人语录检测

智能识别领导人重要讲话引用是否准确,校对语录内容与官方表述是否一致,防止断章取义或语义偏差,保障政治语境严谨合规。

● 基础用字纠错

自动检测常见书写问题,如错字、近音字混淆、形似字误用、多余或缺失文字、词序混乱、繁简混排等,全面提升基础文字准确性。针对"的""地""得"等结构助词使用错误进行精准判断,减少语法瑕疵,提高表达流畅度。

● 标点规范性检测

审查标点配对、连续标点、中文/英文标点混用等问题,确保文档结构清晰、逻辑分明。



● 敏感词与不当用语排查

可自动发现并标记涉政、涉黄、涉违禁、歧视性、侮辱性等敏感用语,防范内容风险,保障文本合规输出。

● 禁用词与广告合规检查

识别文案中易触犯监管规范的绝对化、夸大化用词,如"最强""唯一"等,适用于广告、政务与出版等对语言审慎性要求较高的领域。

● 变体词与历史用法提示

检测非主流词或历史上曾使用但不再推荐的表述方式,提示用户使用辞典标准推荐写法。

● 英文拼写审查

可识别英文拼写错误,覆盖日常英文与专业术语,适用于多语混排内容的校对场景。

● 重点词命中提示

对特定行业、特定语境下需要重点关注的词汇进行标记,支持机构按需配置重点 词监控库。

● 书写格式统一性审查

可检查时间表达、数字格式、标点使用等格式问题,规范文本呈现风格,提升整体专业感。

1.3. 术语解释

术语 定义	
-----------	--



审校	对文本内容进行全面检查,包括错别字、语法、格式、敏感词等多维度问题识别与建议。
批注	在文档中以注释形式标记问题或建议,便于后续修改与追溯。
私有化部署	将系统全部功能部署在本地服务器,保障数据隔离与安全。
OCR	光学字符识别技术,将图片/扫描型 PDF 转为可编辑文本。
COM 加载项	Windows 平台下 Office 插件的标准加载方式。

2. 登录与账户

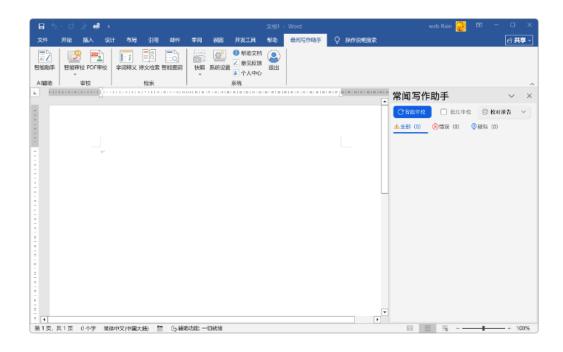
首次使用本产品时,需要登录用户账号。操作方式与一般 WPS 插件相似:在 WPS 界面选择"常闻写作助手"插件页,点击"用户登录"按钮,根据提示输入手机号/邮箱和密码进行登录。

- 注意:每个账号默认只支持在一台设备同时登录。如果提示账号已在其他 设备登录,请退出其他设备或联系客服扩展登录设备数。
- 常见登录问题:若登录失败,检查网络连接是否正常,确认账号密码输入 是否正确;如果提示设备已登录,则需退出其他端或联系客服。



3. 功能使用介绍

3.1 插件功能区说明



顶部为功能菜单区,包含所有本产品的功能入口。使用任何功能时都可在 顶部点击对应的入口按钮开始操作。

右侧为功能操作区,使用具体功能时的展示、操作、结果、设置等相关功能都在此处显示。如手动关闭了此区域,再次点击顶部功能按钮可重新显示此区域。



3.2 审校功能使用介绍



3.2.1 审校基础功能

操作步骤:

● 点击"智能审校",根据需要选择全文或选中部分审校。





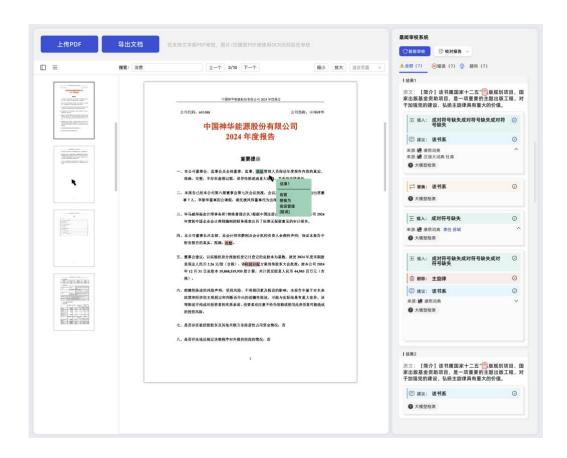
审校结果显示在右侧栏,按类别(错误、疑似)分组显示。

错误: 明确违反了语言规范、用词规则、语法结构、常识等,适合直接修改。

疑似:有一定逻辑或语言风险,但也可能是符合上下文的合理表达,提供修改建议,适合用户手动确认。

● 对提供的审校结果进行手动编辑或替换操作,正文区域的对应内容将被 直接替换,所有改动均支持撤销操作。

3.2.2 PDF 审校



● 点击本产品菜单 "PDF 审校" 可显示 PDF 审校页面。



- 点击左上角上传 PDF 按钮可上传需要审校的 PDF 文件,仅支持文字版PDF 及未加密的 PDF,图片/扫描型 PDF 请使用 OCR 识别后再进行审校。
- 上传完成后页面左侧为文档预览区域,显示上传的 PDF 内容。右侧为操作区,显示审校功能和审校结果。
- 上传完成后,点击 ^{С智能审校} 按钮开始审校,审校的结果会逐条显示在下 方。
- 点击审校结果条目,可在预览区显示对应的位置与审校建议浮层。
- 点击结果条目右侧 ② 忽略按钮, 可删除此条审校结果。
- 审校完成后点击 审校报告按钮可导出此文档的审校报告。全部报告可导出所有审校结果明细,只导出错误报告可导出分类为错误的报告明细。
- 审校完成后点击 导出文档按钮可将包含审校结果浮层的 PDF 导出保存。



3.2.3 审校结果展示



审校模块上方显示检测出有问题的内容原文,下方列出具体错误与修正结果。

绿色:插入类,指原文中缺少内容导致语句不通顺。

红色: 删除类, 指原文中有多余的内容导致语句不通顺。

橙色: 替换类, 指原文中的内容可用其他词语进行替换。

蓝色:建议类,指原文中有错误,但具体修改需人工确认,系统只给出了修改

建议的说明。

3.2.4 审校来源



- 知识审校结果中有明确来源的,会在下方显示此条建议的来源出处。
- 点击来源此条可显示此条来源的具体弹窗及说明。





3.2.5 批注模式

● **功能描述**: 将审校结果以批注形式标注到文档中, 便于快速定位和处理问题。

● 特性与操作:

- ◇ 开启模式后,错误位置会自动添加批注,标记相关问题及建议。
- → 用户修改建议内容后,批注状态会实时更新,并带有"用户编辑"标记。
- ◇ 支持多次调整批注内容,保留操作记录,便于追溯。

3.2.6 校对报告导出

● 功能描述: 导出审校数据与修改记录的 PDF 报告, 便于存档和分享。

● 操作方式:

◇ 审校完成后,点击"导出报告"按钮。



◇ 选择要导出的报告类型:

全部报告

只导错误报告

只导已接受报告

全部报告: 导出所有审校结果统计和明细。

只导错误报告:导出所有审校结果和结果类型为错误的明细。

只导已接受报告: 导出所有审校结果和进行过接受替换操作的错误明细。

- 选择保存路径,系统生成带时间戳的 PDF 文件。
- 报告包含文档名、审校时间、问题分类统计、修改建议及用户操作记录 等内容。

3.2.7 审校设置

审校

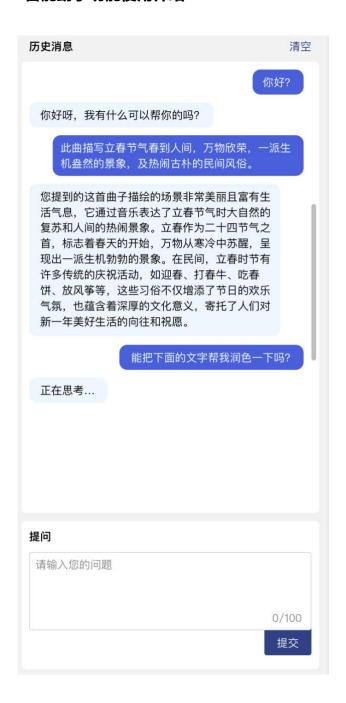
🗹 基础审校 🗹 AI审校 🛛 🔽 知识审校 🕡 🔽 合规检测 🕡

- 点击顶部菜单栏 "系统设置" 按钮可显示系统设置弹窗,下方可进行审校功能的设置。
- 此模块提供了多维度、智能化的内容质量检查工具,帮助您在交付或发布前,确保内容的准确性、专业性和合规性。



● 可自行勾选基础审校、AI 审校、知识审校、合规审校的勾选,自由组合 搭配审校模式。

3.3 智能助手功能使用介绍



● **功能描述**:基于 AI 技术,智能回答与文档写作、修改相关的问题,提供实时的辅助建议。



● 使用步骤:

- ◇ 点击"智能问答",进入交互界面。
- ◆ 在输入框中输入您的问题或需求,点击提交,AI 将给出精准回答。
- ◇ 可随时清空对话历史或中止当前回答。

● 应用场景:

◇ 写作灵感: 获取与主题相关的素材或参考建议。

◇ 修改建议:针对特定内容,寻求优化或改写方案。

3.4 辞典检索功能使用介绍

3.4.1 字词释义





● **功能描述**:通过精准的语义解析,提供选中文字或词语的释义与背景信息,便于理解。

● 操作步骤:

- ◇ 点击"字词释义"按钮,打开右侧侧边栏。
- → 在侧边栏中输入或选中需要查询的词语,点击搜索,结果即显示在下方。
- ◇ 选中结果中的具体词条,可查看详细解释与相关信息。

● 注意事项:

- ◇ 初次使用时,系统会提示管理书库,可根据需要添加或调整辞典来源。
- ◇ 系统支持右键快捷查询, 无需打开工具栏。



3.4.2 诗文检索



- **功能描述**:快速查找古诗文内容及其创作者信息,适合需要引用或了解诗文背景的用户。
- 操作步骤:
- ◇ 点击"诗文检索"按钮,打开右侧侧边栏。



- → 在搜索框中输入关键词(如诗句或作者名),点击搜索,结果分为诗文和作者两个标签显示。
- ◇ 选中结果可展开详细信息,或查看完整诗文内容。
- 提示: 选中文字后, 右键菜单中可快速选择"诗文检索"功能。

3.4.3 智能查词



- **功能描述**: 针对特定词语提供智能化释义, 快速查阅其详细含义及用法背景。
- 操作方式:
- ◇ 点击"智能查词",进入查词界面。
- ◇ 输入关键词,点击搜索,首条结果默认展开详细信息。
- ◇ 可点击缩略结果查看其他释义内容, 支持纠错反馈功能。



3.5. 设置相关

3.5.1 辞典管理



● 个人中心可管理辞典书库,勾选所需的辞典后点击 ^{□ 添加}添加按钮即可完成添加。



3.5.2 系统设置



- **常规设置**: 此模块用于管理软件的基础登录和更新行为,让您的日常使用更加便捷。
- **记住密码**: 功能开启后,系统将安全地记录您的登录密码。下次启动 软件时,密码框将自动填充,省去您重复输入的麻烦。
- **自动登录**:开启后,软件在启动时将自动使用已记住的密码进行登录,直接进入主界面。
- 自动检测更新:开启后,软件会在每次启动时连接服务器,检查是否有可用的新版本。若有更新,将及时提醒您,确保您能第一时间体验最新功能和已修复的问题。
- **快照功能**:此模块用于配置内容的本地备份,为您的工作成果提供一 道重要的安全防线。



- 本地快照:开启后,系统会在您工作时自动创建内容的备份副本(即"快照"),并保存在您的本地电脑上。这能有效防止因程序意外关闭、断电等突发状况造成的数据丢失。
- **保存路径**: 您可以自由指定本地快照文件的存储位置。默认路径通常在用户文件夹内,您也可以点击右侧的文件夹图标,选择一个更方便您管理和查找的路径(如桌面、指定硬盘分区等)。

3.5.3 个人中心



● 用户信息

→ 用户名:显示当前登录的账号名称(如手机号或邮箱,部分信息可能已做脱敏处理)。



- ◆ 修改密码:点击按钮后可进入密码修改页面,按照提示完成密码重设操作,确保账户安全。
- ◆ 退出登录:点击此按钮后将立即登出当前账户,适用于多人共用设备 或切换账号场景。登出后需要重新登录才能继续使用插件全部功能。

● 插件版本信息

- ◆ **当前版本号**:显示当前使用的插件版本,例如"2.2.186"。该信息可用于判断是否为最新版,或在寻求技术支持时提供参考。
- ◇ 发布时间: 记录该版本插件的发布日期,有助于了解插件更新节奏和版本历史。
- 检查新版本:点击该按钮可手动检测是否有更新版本可用。如有新版本,系统将提示下载和安装流程。建议定期检查以获取最新功能和修复补丁。

● 使用建议

若发现插件运行异常或提示功能不可用,可首先前往"个人中心"检查当前版本是否为最新,并尝试"检查新版本"进行更新。

为保障账号安全,建议定期修改密码,尤其在公共或多人设备上使用后务必"退出登录"。



4. 部署与安装

4.1 部署方式

- 本地部署:适用于对数据安全敏感的用户场景,支持全功能私有化部署,保障内容隔离、数据可控,支持内网扩容,降本增效。
- **个人用户**:支持在线注册与充值,操作便捷,即开即用,随时享受高质量文本审校服务。
- **企业服务**: 面向团队协作,提供高性能专属通道,无流量限制,支持每秒万字处理,后台管理灵活,运行稳定可靠。
- **定制服务**:支持按行业或单位需求定制词库规则,开放标准化接口,便于对接第三方系统,实现"无缝集成"的底层服务支撑。

4.2 客户端安装

本产品可以嵌入 WPS 2019 个人版及专业版,嵌入 Word 2013-2019。

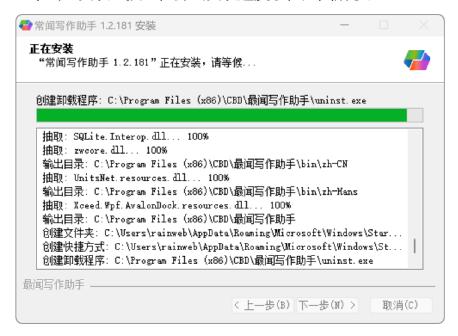
本产品支持在 Windows 系统上运行,安装包为 exe 程序,通过双击安装包完成后续安装流程,默认安装路径为 "C:\Program Files (x86)\CBD\常闻写作助手\"文件夹。

安装前需关闭 WPS、Word 软件。双击"常闻写作助手.exe"安装程序(以实际安装程序为准),弹出安装界面,如图所示。





单击"安装"按钮,弹出安装进度条,如图所示。



安装结束后弹出提示,如图所示,点"关闭"完成安装。





安装结束后,本产品即嵌入 WPS 和 Word 软件中。启动 WPS 后,在菜单栏会出现常闻写作助手选项卡,登录后即可开始使用校对功能,如图所示。



4.3 启用插件

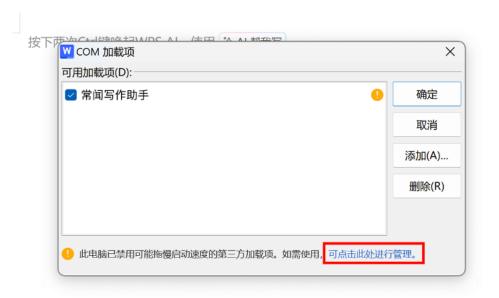
首次安装后 WPS 可能会自动禁用第三方插件,如安装后无法显示常闻写作助手菜单,可按如下操作开启插件





- 如未显示此提示,可点击 工具 → COM 加载项 → 可点击此处进行管理,打开"已禁用的 COM 加载项"弹窗







Word 用户可在顶部栏输入 "COM 加载项" 快速找到功能入口。



● 在"已禁用的 COM 加载项"弹窗中,点击 "常闻写作助手"右侧启动按钮后,再点击下方确定按钮保存设置。



● Word 用户可重新勾选"常闻写作助手"后点击确定按钮保存设置。





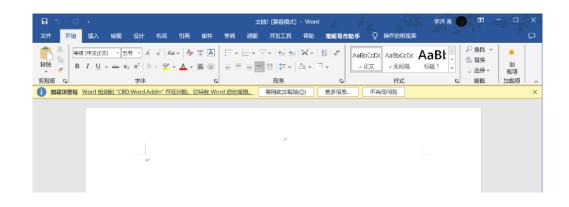
● 勾选 "COM 加载项" 弹窗中的"常闻写作助手",点击确定保存设置。



● 重启 WPS 软件后即可在顶部显示"常闻写作助手"菜单栏。



使用过程中,如出现"加载项警报"的提示条,可点击不再询问按钮关闭提示,不要点击"禁用此加载项"按钮关闭插件。如不小心关闭了插件,可参照安装插件时的操作说明重新开启插件。如依然无法解决,可尝试重新安装本产品解决。





4.4 更新与维护

- 系统支持自动更新,可在设置中启用。
- 新版本发布时,会弹出更新提示,用户可选择立即更新或稍后安装。

5. 数据安全与隐私保护

本产品支持本地部署和云端服务两种模式。部分功能(如 AI 模型推理、 知识库检索等)可能涉及将文档内容加密后上传至云端处理,所有数据传输均 采用业界标准的加密协议(如 HTTPS/TLS)。

我们承诺严格遵守国家数据安全法规,所有用户数据仅用于文本处理与功能优化,绝不用于除审校外的任何用途,未经用户授权不会泄露给第三方。

用户可随时删除个人数据,企业用户可定制数据合规方案。

系统定期安全审计, 支持日志追溯与异常告警。

所有操作均有权限校验, 防止越权访问。

6. 致谢

我们致力于打造一款高效、智能、专业的文本处理工具,帮助您在审校、写作、报批等各个环节节省时间、提升质量。无论是日常文稿,还是高标准专业内容创作,我们都希望成为您可信赖的得力助手。

您的建议和反馈将是我们持续优化和进步的重要动力,期待与您共同打磨出更出色的使用体验!



● 官网: http://wp.chinabigdata.com

● 客服邮箱: service@opennews.com.cn

● 客服电话: 400-116-5226 (工作日 9:00-18:00)

● 服务承诺: 所有用户问题将在1个工作日内响应, 重大故障2小时内介

入处理。